RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

SAINTE MARGUERITE SUR DUCLAIR

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 OCTOBRE 2021

L'an deux mil vingt et un, le lundi 25 octobre, à 20 heures 30 minutes, les membres du conseil municipal, légalement convoqués se sont réunis à la mairie, sous la présidence de Madame Astrid LAMOTTE, Maire.

Présents : Mme Astrid LAMOTTE, M. Sébastien PONTY, Mme Réjane SERY, M. Jean-Marc LUCE, M. Jean-Claude LECOMTE, Mme Dominique HERVIEU, Mme Nelly BABOIS, M. Germain BUQUET, Mme Véronique BELVAL, M. José SARAIVA, Mme Christèle MILLION, M. Raymond GABRIEL, Mme Caroline CASTEL, Mme Lucie GUICHARD, M. Sven ULRIKSON, M. Joël THOMAS, Mme Martine ANQUETIL, Mme Juliane GUÉLODÉ et M. Dominique POUETTE.

DÉSIGNATION DU SECRÉTAIRE DE SÉANCE

Madame CASTEL est désignée secrétaire de séance par 16 voix « pour »- 3 « contre ».

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 20 SEPTEMBRE 2021

Ce procès-verbal est adopté à l'unanimité.

ACQUISITIONS

UN VÉLO À ASSISTANCE ÉLECTRIQUE POUR LE SERVICE TECHNIQUE

Madame la maire propose l'acquisition d'un vélo à assistance électrique avec sacoche et anti-vol pour les agents du service technique. Ce mode de transport facilitera leurs déplacements sur des petites distances. 2 devis ont été proposés.

Après étude, le conseil municipal, à la majorité, 16 voix pour et 3 abstentions (Mme GUÉLODÉ, M. THOMAS et Mme ANQUETIL) retient l'offre de VELHANO à RIVES-EN-SEINE qui s'élève à 2020€ HT soit 2424€ TTC pour la qualité de ses vélos, la proximité, le service après-vente et le prix.

VITRINES EXTÉRIEURES D'AFFICHAGE POUR LA ROUTE DU TRAIT

À l'unanimité, le conseil municipal décide d'installer trois panneaux d'affichage à côté de la maison forestière sur la route du Trait, pour un montant de 1473€ HT soit 1767.60€ TTC de la société Manutan.

CONTRAT POUR LA FOURNITURE D'ÉLECTRICITÉ À LA SALLE POLYVALENTE

EDF Collectivités a signalé l'arrivée à échéance du contrat relatif à la fourniture d'électricité de la salle polyvalente. Suite à un entretien téléphonique, le site de la salle polyvalente sera intégré au contrat Garanti n°1 – EFQAMVJ qui a pris effet au 01/01/2021 pour 9 sites.

Madame la maire ajoute que le local de pétanque sera ajouté ultérieurement au contrat.

CONTRAT GROUPE ASSURANCES STATUTAIRES – MISE EN CONCURRENCE-MANDAT AU CENTRE DE GESTION

- Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la Fonction Publique Territoriale, notamment l'article 26 ;

- Vu le Décret n° 86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 (alinéa 2) de la Loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux ;

Madame la maire expose :

- L'opportunité pour la mairie de Sainte-Marguerite-sur-Duclair de pouvoir souscrire des contrats d'assurance statutaire CNRACL garantissant un remboursement des frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut des agents de la Fonction Publique Territoriale ;
- Que le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Seine-Maritime peut souscrire un tel contrat pour son compte, en mutualisant les risques.

Le conseil municipal à l'unanimité adopte le principe du recours à un contrat d'assurance mutualisant les risques statutaires entre collectivités et établissements publics et charge le Centre de Gestion de la Seine-Maritime de souscrire pour le compte de la mairie des conventions d'assurance auprès d'une entreprise d'assurance agréée.

Les contrats devront couvrir les risques suivants pour les agents affiliés à la C.N.R.A.C.L. : Congé de maladie ordinaire, congé de longue maladie et de longue durée, temps partiel thérapeutique, invalidité temporaire, congé pour invalidité temporaire imputable au service, congé de maternité, de paternité ou d'adoption, versement du capital décès.

Les assureurs consultés devront proposer à la commune une ou plusieurs formules.

Ces contrats d'assurance devront présenter les caractéristiques suivantes :

- Durée fixée à 4 ans à compter du 1^{er} janvier 2023.
- Contrats gérés en capitalisation.

Au terme de la mise en concurrence organisée par le Centre de Gestion et en fonction des résultats obtenus (taux, garanties, franchises...), le conseil municipal demeure libre de confirmer ou pas son adhésion au contrat.

Les services du Centre de Gestion assurant la gestion complète du ou des contrats d'assurances, en lieu et place de l'assureur, des frais de gestion seront dus au Centre de Gestion par chaque collectivité assurée. Ces frais s'élèvent à 0.20% de la masse salariale assurée par la collectivité.

Le conseil municipal autorise la Maire à signer les contrats en résultant.

EXTERNALISATION D'UNE PARTIE DE L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

Le conseil municipal décide de reporter cette délibération au prochain conseil municipal afin d'étudier des devis d'entreprises de proximité.

TRAVAUX : REMISE EN PEINTURE DU BUREAU DU MAIRE

2 devis ont été reçus. Le conseil municipal, à la majorité, 16 voix pour et 3 abstentions (Mme GUÉLODÉ, M. THOMAS et Mme ANQUETIL) retient l'offre de « Harmonie peinture » qui s'élève à 1445.60€ HT soit 1590.16€ TTC.

TRAVAUX DE TERRASSEMENT AUX ÉCOLES

Des travaux de nivellement de terrain sont nécessaires dans la cour de l'école élémentaire à côté de la salle informatique, suite à l'enlèvement de la classe provisoire en Algeco et pour prévenir les infiltrations d'eau dans la salle informatique.

Le conseil municipal, à l'unanimité charge Mme la maire de déposer les dossiers de demandes de subventions auprès de tous les financeurs possibles. Il conviendra aussi de demander l'autorisation de démarrage anticipé des travaux avant l'octroi des éventuelles aides financières.

2 devis ont été proposés.

Le conseil municipal, à l'unanimité, retient l'offre de VAFRO pour un montant HT de 3250€ soit 3900€ TTC.

DISPOSITIF « PANNEAUPOCKET »

La commission communication propose d'adhérer à l'application PanneauPocket afin d'avoir la communication la plus réactive et efficace.

L'objectif est de proposer un dispositif qui permettrait de prévenir les habitants de Sainte-Marguerite-sur-Duclair sur des informations en temps réel par un système de notifications.

L'application est gratuite et peut se télécharger sur différents supports numériques.

Le but de cette démarche est également environnemental. En effet, la commission culturelle souhaite réduire le Flash Info à un numéro tous les deux mois afin de réduire la consommation de papier sur une période d'essai de 6 mois à compter du 01/01/2022.

La commission propose d'éditer un questionnaire de satisfaction dans un prochain Flash Info afin de recueillir l'avis des habitants.

Le conseil municipal, à la majorité, 18 voix pour et 1 abstention (Mme BELVAL) adopte le dispositif « PanneauPocket » pour un montant de 230€ par an. Ce dispositif est sans engagement et peut être résilié à tout moment. Le conseil municipal décide de faire un point à 6 mois d'utilisation.

Cette adhésion prendra effet le 1^{er} janvier 2022.

PROJET STAGE DE SCULPTURE

La commission culturelle propose un stage de sculpture dispensé par une plasticienne Delphine DEVOS pour adultes de 5 jours à raison de 3H par jour pour un montant de 1400€, le matériel est fourni dans la prestation. Celle-ci est limitée à 8 participants et est ouverte aux habitants de Sainte-Marguerite-sur-Duclair et aux personnes extérieures.

Le conseil municipal, à la majorité, 18 voix pour et 1 abstention (M. LUCE), vote favorablement pour l'organisation de ce stage en février 2022 avec application d'un tarif de 120€ pour les habitants de Sainte-Marguerite-sur-Duclair et 150€ pour les extérieures.

Le stage se fera à condition que toutes les places soient réservées.

PROJET ANIMATIONS DE NOËL AU CŒUR DU VILLAGE

La commission animations et gestion des cérémonies propose une fête de Noël à défaut d'avoir pu organiser une fête de l'été.

2 animations sont proposées : un concert de chants de Noël avec le duo ARAELLE d'1H00 à 1H30 dans l'Eglise pour un montant de 1526€ TTC, suivi d'un conte de Noël avec son, lumière, et artifices sur la façade de la mairie avec l'entreprise FP Artifices. La commission propose également d'inviter le Père Noël, il pourrait y avoir un stand photo.

L'association des Petites Mains a proposé de tenir un stand de vin chaud/chocolat chaud et dégustation de crêpes.

Mme CASTEL propose de réfléchir à la mise en place d'un moyen de transport pour les personnes isolées ou vulnérables. Une information sera transmise dans le Flash Info.

Le conseil municipal, à la majorité, 18 voix pour et 1 abstention (M. LUCE), est favorable au projet.

Ce spectacle sera gratuit pour les habitants et la dépense sera imputée au chapitre 62.

PROJET ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE : SUBVENTION EXCEPTIONNELLE POUR UNE CLASSE DE DÉCOUVERTE

Les enseignantes des classes de CM1 et CM2 souhaitent organiser une classe de découverte avec deux thèmes au choix : l'environnement ou le volcanisme sur une semaine.

Le coût de ce séjour est de 21 858€ pour le volcanisme et 22 202.40€ pour l'environnement.

Madame la maire propose de financer à hauteur de 185€ par élève pour 54 enfants soit un total de 10 000€.

Le conseil municipal décide de reporter cette délibération au conseil prochain, faute d'avoir de budget prévisionnel de la part de l'école.

AMS : DEMANDE DE SUBVENTIONS SUITE À LA CRÉATION DE LA SECTION « SPORT SANTÉ »

L'association Multi Sports de Sainte-Marguerite-sur-Duclair a créé une section « sport santé » qui se décline en 3 activités spécifiques : gym douce, yoga « seniors » et marche nordique.

Il s'agit d'activités physiques adaptées encadrées par des professionnels formés à cette discipline, la montée en charge se fait progressivement sur ces 3 activités, ce qui engendre un certain coût pour l'association.

L'association sollicite une participation de la commune à hauteur de 350€ pour la gym APA (Activité Physique Adaptée), 300€ pour le yoga APA et 350€ pour la marche nordique.

Le conseil municipal, à la majorité, 14 voix pour et 5 abstentions (les 4 élus de l'opposition et Mme HERVIEU), décide d'accorder les subventions à l'AMS pour la création de sa section « sport santé ».

La dépense sera imputée au chapitre 65 du budget 2021.

INFORMATIONS ET QUESTIONS DIVERSES

Mme GUÉLODÉ demande si la commune envisage un projet pour Octobre Rose : la commission animations et gestion des cérémonies proposera une manifestation en octobre 2022.

Mme la maire encourage les personnes à participer au Téléthon qui aura lieu les vendredi 3 et samedi 4 décembre 2021.

Mme BABOIS informe le conseil qu'il ne reste plus que 2 places pour l'atelier cosmétiques du samedi 6 novembre 2021. Un atelier décorations de Noël a lieu le 01/12/2021.

Mme la maire informe le conseil de l'organisation prochaine de réunions de quartier.

Mme la maire et Mme BABOIS invitent les margueritais le jeudi 4 novembre 2021 à 9H00 pour participer à des plantations dans le bourg.

Mme HERVIEU rappelle le spectacle (gratuit) « Comme un poisson dans l'arbre » qui aura lieu le mercredi 10 novembre 2021 afin de sensibiliser à la dyslexie.

M.THOMAS demande si le nécessaire est fait pour un terrain non entretenu route de Saint-Wandrille.

Mme CASTEL souhaite qu'un chauffe-eau soit installé dans les sanitaires de l'école maternelle. Le projet est à l'étude.

Mme la maire rappelle :

- la formation des élus le 26 novembre 2021 = commande publique.
- la cérémonie du 11 novembre 2021 = le rendez-vous est donné le 11 novembre à 10H30 au monument aux morts. Les jeunes élus du conseil municipal des jeunes participeront à cette cérémonie.

Mme GUÉLODÉ souhaite qu'une borne/réserve incendie soit installée sur la route de Duclair.

M.THOMAS demande si un système de vidéoprotection est prévu dans la commune compte-tenu de la recrudescence d'incivilités. Il est prévu par la commission sécurité de réactiver le dispositif « voisins vigilants ».

Mme GUÉLODÉ interroge Mme MILLION sur les points suivants :

- l'évolution de la mutuelle pour tous
- la multiplication des chats.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22H42.

CE COMPTE RENDU SERA À ADOPTER LORS DE LA PROCHAINE RÉUNION